

БИБЛИОТЕКА МАТИЦЕ СРПСКЕ
НОВИ САД, Матице српске 1
Тел: 021/6613-457
Факс: 021/528-574
Web: www.bms.rs
E-mail: marijana@bms.ns.ac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
набавка добара
Набавка књига за библиотеку
бр. 0122-16/13

УКУПНО СТРАНА: 60

Нови Сад, новембар 2013. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, у даљем тексту Закон) а у вези са чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 0122-16/13 од 14.11.2013. године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број 0122-16/13-1 од 14.11.2013. године, Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку мале вредности добара
Набавка књига за библиотеку
број ЈНМВ 0122-16/13

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТЕ ПОДАТКЕ О НАБАВЦИ
2. ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона, за понуђача, Образац бр. 5
6. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона, за подизвођача, Образац бр.6
7. Образац изјаве испуњавању услова из чл.75. Закона, за сваког од понуђача из групе понуђача, Образац бр.7
8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Образац бр. 9 – за партију 1, Образац бр. 9а – за партију 2, Образац бр. 9б – за партију 3, Образац бр. 9в – за партију 4, Образац бр. 9г – за партију 5, Образац бр. 9д – за партију 6, Образац бр. 9ђ – за партију 7, Образац 9е – за партију 8
10. МОДЕЛ УГОВОРА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ, Образац бр. 11
12. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ, Образац бр. 12

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца
Библиотека Матице српске, Матице српске 1, Нови Сад
Интернет страница www.bms.rs

1.2. Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности (у даљем тексту: ЈНМВ) у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке су добра – Набавка књига за библиотеку.

1.4. Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности ради закључења Уговора о јавној набавци.

1.5. Контакт

Библиотека Матице српске, Матице српске 1, Нови Сад; Одељење општинских послова, факс: 021/528-574, email: marijana@bms.ns.ac.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет ЈНМВ бр. 0122-16/13 су добра – књиге за библиотеку. Ознака из општег речника набавки 22113000.

2.2. Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

Ова јавна набавка је обликована у осам партија.

ПАРТИЈА 1 – ЛЕКСИКОГРАФИЈА И НАУЧНЕ МОНОГРАФИЈЕ

ПАРТИЈА 2 – ЕСЕЈИСТИКА И НАУКА О КЊИЖЕВНОСТИ

ПАРТИЈА 3 – ИСТОРИЈСКЕ МОНОГРАФИЈЕ

ПАРТИЈА 4 – КЊИЖЕВНОСТ, ЛИНГВИСТИКА, ФИЛОЗОФИЈА И ИСТОРИЈА

ПАРТИЈА 5 – ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ

ПАРТИЈА 6 – ФИЛОЗОФИЈА

ПАРТИЈА 7 – ДОМАЋИ АУТОРИ

ПАРТИЈА 8 – МИТОЛОГИЈА

3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

3.1. Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке:
Набавка књига за потребе обављања делатности Библиотеке Матице српске и то:

ПАРТИЈА 1 - ЛЕКСИКОГРАФИЈА И НАУЧНЕ МОНОГРАФИЈЕ			
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.
1.	група аутора	Српски Who is Who	5
2.	Коста Николић	Србија у Титовој Југославији	8
3.	Жарко Требјешанин	Никола Тесла	10
4.	Радован Ковачевић	Монах златног века	10
5.	Тибор Живковић	De Conversione Croatorum et Serborum	8
6.	Радивој Радић	Црно столеће	8
7.	Радош Љушић	Кнегиња Љубица	8
8.	Милош Јевтић	Са домаћим славистима 2	8
9.	Јасна Мијаиловић	Између посела и балова	12
10.	Ненад Ристовић	Приручник из реторике Јована Рајића	4
11.	Михајло Пупин	From immigrant to inventor	12
12.	Ала Татаренко	Из чиста немира	8
ПАРТИЈА 2 - ЕСЕЈИСТИКА И НАУКА О КЊИЖЕВНОСТИ			
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.
1.	Драгана Белеслијин	Стеријине пародије	12
2.	Радован Поповић	Васко Попа, мит и магија	8
3.	Радмила Тричковић	Београдски пашалук	10
4.	Вељко Вујачић	Социологија национализма	4
5.	Игор Перишић	Утопија смеха	6
6.	Ала Татаренко	Поетика форме у прози српског постмодернизма	8
7.	Бранка Докнић	Културна политика Југославије	8
8.	Предраг Петровић	Откривање тоталитета	8
9.	Предраг Палавестра	Историја модерне српске књижевности	16
10.	Радован Вучковић	Модерни роман двадесетог века	10
11.	Маринко Вучинић	Наш поглед на Европу	8
12.	Тихомир Брајовић	Нарцисов парадокс	10
13.	Горан Коруновић	Литература и опасност	10
14.	Зоран Аврамовић	Родољупци и родомирци	10
15.	Јовица Аћин	Поетика кривотворења	12
16.	Ненад Николић	Геометрија прошлости	10
17.	Небојша Богуновић	Вишевековно руско -српско пријатељство	10
18.	Јана Алексић	Опседнута прича	8
19.	Ђуро Шушњић	Огледи о скривеној страни ствари	6
20.	Гојко Тешић	Од надреализма ка модернизму	10
ПАРТИЈА 3 - ИСТОРИЈСКЕ МОНОГРАФИЈЕ			
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.
1.	Јелка Ређеп	Грех и казна божија	6
2.	Васа Казимировић	Црна рука	6
3.	Саша Кицошев	Развој етничке и верске структуре Војводине	8

4.	Александар Гаталица	20 година - 20 најбољих прича	10
5.	Дејан Микавица	Историја Срба у Црној Гори	10
6.	Милан Ивановић	Метохија	4
7.	Загорка Вавић Грос	Презимена су чувари нашег језика	8
8.	Стеван Славнић	Шајкашки батаљон	8
9.	Иван Димитријевић	Збирка српске уметничке анонимне књижевности	10
10.	Бранка Кулић	Манастири Фрушке горе	4
11.	Славко Вејиновић	Задужбинарство код Срба	6
12.	Ђорђе Србуловић	Кратка историја Новог Сада	8
13.	Васа Стајић	Нови Сад	8
ПАРТИЈА 4 - КЊИЖЕВНОСТ, ЛИНГВИСТИКА, ФИЛОЗОФИЈА И ИСТОРИЈА			
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.
1.	Радомир Константиновић	Милош Црњански	16
2.	Радомир Константиновић	Философија паланке	8
3.	Иван Ковачевић	Огледи о југословенском културном наслеђу	8
4.	Радмила Станковић	Миленин усуд	10
5.	Мила Милосављевић	Владари Србије	14
6.	Вида Огњеновић	Adulterers	10
7.	Владимир Тасић	Farewell gift	10
8.	Мирјана Новаковић	Fear and servant	10
9.	Владислав Бајац	Hamam Balkania : a novel and other stories	10
10.	Мирјана Ђурђевић	Kaya, Belgrade and the Good American	10
11.	Гордана Ћирјанић	Оно што одувек желиш	10
12.	Драган Великић	The Russian Window	10
13.	Михајло Пантић	Too Much Time for Unimportant Things	10
14.	Тања Петровић	Yugora	10
15.	Вук Крњевић	Исидорине опомене	10
16.	Драгољуб Р. Живојиновић	Надмени савезник и занемарено српство	6
17.	Душан Т. Батаковић	Serbia's Kosovo drama	8
18.	Ђорђе Оташевић	Нове речи и значења у савременом српском језику	12
19.	Хенрик Јарошевич	Прилози историји српскохрватског језика	6
20.	Данијела Поповић	Реч по народу : огледи из српске народне књижевности	12
21.	Миливој Ненин	Седам бележака : мала књига о Црњанском	14
22.	Богољуб Станковић	Славистика, русистика, србистика	10
23.	Весна Матовић, Миодраг Матицки	Творци српског књижевног језика	12
24.	Дејан Ајдачић	Венеција и словенске књижевности	8
25.	Данко Шипка	Слоговни глосар 1	8
26.	Данко Шипка	Слоговни глосар 2	8
27.	Јован Дучић	Сабрана дела	10
28.	Geoffrey Locke	The Serbian Epic Ballads	8
ПАРТИЈА 5 - ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ			
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.

1.	Ненад Цекић	Метаетика	8
2.	Славко Гордић	Огледи о Иви Андрићу	16
3.	Радован Пејановић	Горштаци и Војводина	10
4.	Ото Толнаи	Кишињевска ружа	10
5.	Далибор Петровић	Друштвеност у доба интернета	8
6.	Никола Тесла	Преписка са родбином	12
7.	Мирко Магарашевић	Српска критичка поезија	14
8.	Небојша Мајсторовић	Корупција	6
ПАРТИЈА 6 - ФИЛОЗОФИЈА			
Р. бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.
1.	Жељко Калуђеровић	Пресократско разумевање правде	6
2.	Зоран Димић	Рађање идеје универзитета	6
3.	Саша Марковић	Манифест против империје	6
4.	Јасмина Грковић Мејдор	Историјска лингвистика	14
5.	Слободан Павловић	Узроци и механизми синтаксичких промена у српском језику	16
6.	Драган Проле	Унутрашње иностранство	12
ПАРТИЈА 7 – ДОМАЋИ АУТОРИ			
Р. бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.
1.	Рајко Петров Ного	У долу шушти јечам	8
2.	Ненад Андрејевић	Азбука	8
3.	Исидор Граорац	Детињство, духовност, ниҳилизам	8
4.	Зоран Аврамовић	Одбрана Црњанског	16
5.	Иван Негришорац	Камена чтенија	8
6.	Јулијан Тамаш	Десет љубавних заповести	8
7.	Јовица Ђукић	Парменид и друго	6
8.	Јован Дунђин	Припомене	6
9.	Бранка Клаћик	Са отисака месечине	6
10.	Петко Војнић Пурчар	Одлазак Паулине Плавшић	6
11.	Саша Радојчић	Панонске етиде	6
12.	Дејан Д. Марковић	Бели зец	6
ПАРТИЈА 8 - МИТОЛОГИЈА			
Р. бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.
1.	Миленко Бодирогвић	Ишчезли	20
2.	Миленко Бодирогвић	О биљкама, животињама и пределима	8

Сва добра морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у конкурсној документацији.

У цене морају бити урачунати сви припадајући трошкови.

3.2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Предметна добра морају бити упакована, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице наручиоца, уз присуство представника изабраног понуђача.

3.3. Рок за испоруку добара:

Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра након договора са наручиоцем, а најкасније у року од 7 дана од позива наручиоца.

3.4. Место испоруке добара:

Седиште наручиоца, Библиотека Матице српске, Нови Сад, Матице српске бр.1.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Услови које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

4.1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки из члана 75. Закона	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

4.2. Услови које подизвођач у складу са чланом 80. Закона, мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

4.2.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки из члана 75. Закона	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Напомена: Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави као доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона (услови под редним бројем 1, 2, 3. и 4. дела 4.2.1. конкурсне документације) попуњен, потписан и печатом оверен ОБРАЗАЦ

ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ чл 75. ЗАКОНА, ЗА ПОДИЗВОЂАЧА (Образац б.)

4.3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

4.3.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавних набавки из члана 75. Закона	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Напомена: Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (услови под редним бројем 1, 2, 3. и 4. дела 4.3.1. конкурсне документације).

4.4 Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл.75 ст. 2 Закона). Изјава садржана у Обрасцима бр. 5 и бр. 7.

4.5. Доказивање испуњености услова:

У складу са чланом 77. став 4. Закона, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. Закона (3.000.000,00 динара), испуњеност свих услова, доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђач који достави **Изјаву** у смислу члана 77. став 4. Закона, НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ из члана 77. став 1. и став 2. Закона.

Сходно члану 77. став 4. Закона, испуњеност обавезних услова доказује се на следећи начин:

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ, испуњеност обавезних и додатног услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује подношењем попуњеног,

потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗАКОНА ЗА ПОНУЂАЧА** (Образац 5.), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођаче, доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗАКОНА, ЗА ПОДИЗВОЂАЧА** (Образац 6.) дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач, односно његово овлашћено лице.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке за сваког понуђача из члана групе, доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног **ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗАКОНА ЗА СВАКОГ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** (Образац 7.), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава сваки понуђач из групе понуђача, односно његово овлашћено лице.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оргинале или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинале или оверене копије тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан, да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА ЗА
ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку ЈНМВ бр. 0122-16/13 – Набавка књига за библиотеку, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

Место: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА ЗА
ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку ЈНМВ бр. 0122-16/13 – Набавка књига за библиотеку, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуде;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОДИЗВОЂАЧА

Место: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена:

Достављају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем.

Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач, односно његово овлашћено лице.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, у обавези је да за сваког подизвођача, односно подизвођаче достави Образац 6. Образац фотокопирати у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА ЗА СВАКОГ
ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести нзив понуђача) у поступку ЈНМВ бр. 0122-16/13 – Набавка књига за библиотеку, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

Место: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена

Достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

У случају подношења заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове док додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана из групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

8.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

8.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде са припадајућом документацијом се достављају у затвореној коверти или кутији на адресу наручиоца Библиотека Матице српске, Матице српске број 1, Нови Сад, са обавезном назнаком на лицу коверте којој је на предњој страни написан текст: „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ – Набавка добара – Набавка књига за библиотеку, ЈНМВ број 0122-16/13, са назнаком партије“, поштом или лично. На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27. 11. 2013. године до 9,00 часова.

Обавезна садржина понуде

Приликом подношења понуде понуђач је дужан да достави:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац **Изјаве о испуњавању услова из чл. 75 Закона, за понуђача** (Образац 5. који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац **Изјаве о испуњавању услова из чл. 75 Закона, за подизвођача** (Образац 6. који је саставни део конкурсне документације који достављају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем);

- попуњен, потписан и печатом оверен образац **Изјаве о испуњавању услова из чл. 75 Закона, за сваког од понуђача из групе понуђача** (Образац 7. који је саставни део конкурсне документације који достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду);
- попуњен, печатом оверен и потписан **Образац понуде за одговарајућу партију** (Образац 9. – за партију 1, Образац 9а – за партију 2, Образац 9б – за партију 3, Образац 9в – за партију 4, Образац 9г – за партију 5, Образац 9д – за партију 6, Образац 9ђ – за партију 7, Образац 9е – за партију 8 који је саставни део конкурсне документације);
- **Модел уговора** попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
У случају подношења понуде са подизвођачима, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи (Модел уговора је саставни део конкурсне документације);
У случају подношења заједничке понуде сви понуђачи из групе понуђача морају бити наведени у моделу уговора. (Модел уговора је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац **Изјаве о независној понуди** (Образац 12. која је саставни део конкурсне документације);
- Понуда може да садржи попуњен, печатом оверен и потписан образац **Трошкови припремања понуде** (Образац 11. могу да попуне понуђачи, која је саставни део конкурсне документације).

8.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Понуђач може дати понуду за једну или више партија. Уколико се понуда односи на целокупну набавку мора бити састављена тако да се свака партија може оцењивати и уговарати посебно.

8.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није допуштена.

8.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **"Измена понуде"**, **"Допуна понуде"** или

"Опозив понуде" у поступку јавне набавке – Набавка добара – Набавка књига за библиотеку, ЈНМВ бр. 0122-16/13, Партија _____ – НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

8.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5. члана 87. Закона).

8.7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачем/има.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке на начин предвиђен у делу 4.5. конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе у поступку јавне набавке, односно на извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

8.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8.9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача.

Рок плаћања: минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра.

Рок за испоруку добара: Понуђач се обавезује да испоручије предметна добра након договора са Наручиоцем, а најкасније у року од 7 дана од позива Наручиоца.

Место испоруке: Библиотека Матице српске, Нови Сад, Матице српске бр.1.

Рок важења понуде: обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **30 (тридесет) дана** од дана отварања понуде.

8.10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без ПДВ – а, и мора бити фиксна. Понуђене цене су фиксне током рока важења уговора и не могу се мењати. Цену треба формирати тако да обухвати све трошкове које понуђач има у предметној набавци.

Осим вредности добара, цена обухвата и трошкове транспорта, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добара.

Плаћање ће се вршити на основу рачуна који издаје понуђач у свему и на начин и условима утврђеним уговором.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

8.11. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

8.12. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда**. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца:

Библиотека Матице српске, Нови Сад, Матице српске бр.1, путем факса: 021/528-574 или на email: marijana@bms.ns.ac.rs са обавезном напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара, Набавка књига за библиотеку, ЈНМВ број 0122-16/13, Партија ____.

Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

Ако наручилац одговоре пошаље електронским путем или факсом, захтеваће од заинтересованог лица да на исти начин потврди пријем одговора, што је заинтересовано лице дужно да учини.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати нити да допуњује конкурсну документацију

8.13. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац, може да захтева од понуђача, додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац процени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступ по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8.14. Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене:

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету, за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац захтева додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико таквом понуђачу буде додељен уговор.

Понуђач је у обавези да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и депо картоном, у вредности од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком трајања који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Додатно обезбеђење се предаје наручиоцу у моменту закључења уговора.

8.15. Врста критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

8.16. Елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико два или више понуђача имају понуде са истом понуђеном ценом, уговор ће се доделити понуђачу који у својој понуди наведе дужи рок плаћања.

У случају да наручилац прими две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим понуђеним роком плаћања, уговор ће се доделити понуђачу који у својој понуди наведе краћи рок испоруке.

8.17. Обавештење о томе да је понуђач дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Изјава садржана у Обрасцима бр. 5 и бр. 7.

Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

8.18. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

8.19. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на email: marijana@bms.ns.ac.rs или на факс број: 021/528-574 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца осим уколико Законом није другачије одређено.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да уз Захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе у износу од 40.000,00 динара. Износ уплатити на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97 позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса за захтев за заштиту права број јавне набавке, прималац уплате: Буџет Републике Србије

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке, поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

8.20. Обавештење о року за закључење уговора:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 - Набавка књига
ПАРТИЈА 1 – ЛЕКСИКОГРАФИЈА И НАУЧНЕ МОНОГРАФИЈЕ**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

**III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 1 – ЛЕКСИКОГРАФИЈА И НАУЧНЕ
МОНОГРАФИЈЕ**

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 1 - ЛЕКСИКОГРАФИЈА И НАУЧНЕ МОНОГРАФИЈЕ**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

**V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 1 - ЛЕКСИКОГРАФИЈА И НАУЧНЕ
МОНОГРАФИЈЕ**

ПАРТИЈА 1 - Лексикографија и научне монографије					
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	група аутора	Српски Who is Who	5		
2.	Коста Николић	Србија у Титовој Југославији	8		
3.	Жарко Требјешанин	Никола Тесла	10		
4.	Радован Ковачевић	Монах златног века	10		
5.	Тибор Живковић	De Conversione Croatorum et Serborum	8		
6.	Радивој Радић	Црно столеће	8		
7.	Радос Јушић	Кнегиња Љубица	8		
8.	Милош Јевтић	Са домаћим славистима 2	8		
9.	Јасна Мијаиловић	Између посела и балова	12		
10.	Ненад Ристовић	Приручник из реторике Јована Рајића	4		
11.	Михајло Пупин	From immigrant to inventor	12		
12.	Ала Татаренко	Из чиста немира	8		
УКУПНО			101		

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

Понуђач

М.П.

_____ Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача .

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 – Набавка књига
ПАРТИЈА 2 – ЕСЕЈИСТИКА И НАУКА О КЊИЖЕВНОСТИ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

**III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 2 – ЕСЕЈИСТИКА И НАУКА О
КЊИЖЕВНОСТИ**

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

***Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 2 – ЕСЕЈИСТИКА И НАУКА О КЊИЖЕВНОСТИ**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 2 – ЕСЕЈИСТИКА И НАУКА О КЊИЖЕВНОСТИ

ПАРТИЈА 2 - Есејистика и наука о књижевности					
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Драгана Белеслији н	Стеријине пародије	12		
2.	Радован Поповић	Васко Попа, мит и магија	8		
3.	Радмила Тричковић	Београдски пашалук	10		
4.	Вељко Вујачић	Социологија национализма	4		
5.	Игор Перишић	Утопија смеха	6		
6.	Ала Татаренко	Поетика форме у прози српског постмодернизма	8		
7.	Бранка Докњић	Културна политика Југославије	8		
8.	Предраг Петровић	Откривање тоталитета	8		
9.	Предраг Палавестра	Историја модерне српске књижевности	16		
10.	Радован Вучковић	Модерни роман двадесетог века	10		
11.	Маринко Вучинић	Наш поглед на Европу	8		
12.	Тихомир Брајовић	Нарцисов парадокс	10		
13.	Горан Коруновић	Литература и опасност	10		
14.	Зоран Аврамовић	Родољупци и родомрсци	10		
15.	Јовица Аћин	Поетика кривотворења	12		
16.	Ненад Николић	Геометрија прошлости	10		
17.	Небојша Богуновић	Вишевековно руско -српско пријатељство	10		
18.	Јана Алексић	Опседнута прича	8		
19.	Ђуро Шушњић	Огледи о скривеној страни ствари	6		
20.	Гојко Тешић	Од надреализма ка модернизму	10		
УКУПНО			184		

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

Понуђач

М.П.

Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: *Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача .

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 – Набавка књига
ПАРТИЈА 3 – ИСТОРИЈСКЕ МОНОГРАФИЈЕ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 3 – ИСТОРИЈСКЕ МОНОГРАФИЈЕ

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 3 – ИСТОРИЈСКЕ МОНОГРАФИЈЕ**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 3 – ИСТОРИЈСКЕ МОНОГРАФИЈЕ

ПАРТИЈА 3 - Историјске монографије					
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Јелка Ређеп	Грех и казна божија	6		
2.	Васа Казимировић	Црна рука	6		
3.	Саша Кицошев	Развој етничке и верске структуре Војводине	8		
4.	Александар Гаталица	20 година - 20 најбољих прича	10		
5.	Дејан Микавица	Историја Срба у Црној Гори	10		
6.	Милан Ивановић	Метохија	4		
7.	Загорка Вавић Грос	Презимена су чувари нашег језика	8		
8.	Стеван Славнић	Шајкашки батаљон	8		
9.	Иван Димитријевић	Збирка српске уметничке анонимне књижевности	10		
10.	Бранка Кулић	Манастири Фрушке горе	4		
11.	Славко Вејиновић	Задужбинарство код Срба	6		
12.	Ђорђе Србуловић	Кратка историја Новог Сада	8		
13.	Васа Стајић	Нови Сад	8		
УКУПНО			96		

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

Понуђач

М.П.

Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: *Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача .

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 – Набавка књига
ПАРТИЈА 4 – КЊИЖЕВНОСТ, ЛИНГВИСТИКА, ФИЛОЗОФИЈА И ИСТОРИЈА

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

**III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 4 – КЊИЖЕВНОСТ,
ЛИНГВИСТИКА, ФИЛОЗОФИЈА И ИСТОРИЈА**

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 4 – КЊИЖЕВНОСТ, ЛИНГВИСТИКА, ФИЛОЗОФИЈА И ИСТОРИЈА**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

**V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 4 – КЊИЖЕВНОСТ,
ЛИНГВИСТИКА, ФИЛОЗОФИЈА И ИСТОРИЈА**

ПАРТИЈА 4 - Књижевност, лингвистика, филозофија и историја					
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-
1.	Радомир Константиновић	Милош Црњански	16		
2.	Радомир Константиновић	Филозофија паланке	8		
3.	Иван Ковачевић	Огледи о југословенском културном наслеђу	8		
4.	Радмила Станковић	Миленин усуд	10		
5.	Мила Милосављевић	Владари Србије	14		
6.	Вида Огњеновић	Adulterers	10		
7.	Владимир Тасић	Farewell gift	10		
8.	Мирјана Новаковић	Fear and servant	10		
9.	Владислав Бајац	Hamam Balkania : a novel and other stories	10		
10.	Мирјана Ђурђевић	Kaya, Belgrade and the Good American	10		
11.	Гордана Ћирјанић	Оно што одувек желиш	10		
12.	Драган Великић	The Russian Window	10		
13.	Михајло Пантић	Too Much Time for Unimportant Things	10		
14.	Тања Петровић	Југора	10		
15.	Вук Крњевић	Исидорине опомене	10		
16.	Драгољуб Р. Живојиновић	Надмени савезник и занемарено српство	6		
17.	Душан Т. Батаковић	Serbia's Kosovo drama	8		
18.	Ђорђе Оташевић	Нове речи и значења у савременом српском језику	12		
19.	Хенрик Јарошевич	Прилози историји српскохрватског језика	6		
20.	Данијела Поповић	Реч по народу : огледи из српске народне књижевности	12		
21.	Миливој Ненин	Седам бележака : мала књига о Црњанском	14		
22.	Богољуб Станковић	Славистика, русистика, србистика	10		
23.	Весна Матовић, Миодраг Матицки	Творци српског књижевног језика	12		
24.	Дејан Ајдачић	Венеција и словенске књижевности	8		
25.	Данко Шипка	Слоговни глосар 1	8		
26.	Данко Шипка	Слоговни глосар 2	8		
27.	Јован Дучић	Сабрана дела	10		
28.	Geoffrey Locke	The Serbian Epic Ballads	8		
УКУПНО			278		

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

М.П.

Понуђач

Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: *Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача .

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 - Набавка књига
ПАРТИЈА 5 – ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 5 – ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 5 - ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 5 – ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ

ПАРТИЈА 5 - Хуманистичке науке					
Р.бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Ненад Цекић	Метаетика	8		
2.	Славко Гордић	Огледи о Иви Андрићу	16		
3.	Радован Пејановић	Горштаки и Војводина	10		
4.	Ото Толнаи	Кишињевска ружа	10		
5.	Далибор Петровић	Друштвеност у доба интернета	8		
6.	Никола Тесла	Преписка са родбином	12		
7.	Мирко Магарашевић	Српска критичка поезија	14		
8.	Небојша Мајсторовић	Корупција	6		
УКУПНО			84		

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

Понуђач

М.П.

_____ Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: *Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 – Набавка књига
ПАРТИЈА 6 – ФИЛОЗОФИЈА**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 6 – ФИЛОЗОФИЈА

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач проверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 6 – ФИЛОЗОФИЈА**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 6 – ФИЛОЗОФИЈА

ПАРТИЈА 6 - Филозофија				
Р. бр.	Опис добара (аутор и наслов)	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Жељко Калуђеровић	Пресократско разумевање правде	6	
2.	Зоран Димић	Рађање идеје универзитета	6	
3.	Саша Марковић	Манифест против империје	6	
4.	Јасмина Грковић Мејџор	Историјска лингвистика	14	
5.	Слободан Павловић	Узроци и механизми синтаксичких промена у српском језику	16	
6.	Драган Проле	Унутрашње иностранство	12	
УКУПНО			60	

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

Понуђач

М.П.

_____ Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: *Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача .

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 – Набавка књига
ПАРТИЈА 7 – ДОМАЋИ АУТОРИ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 7 – ДОМАЋИ АУТОРИ

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 7 – ДОМАЋИ АУТОРИ**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 7 – ДОМАЋИ АУТОРИ

ПАРТИЈА 7 - Домаћи аутори				
Р. бр.	Опис добара (аутор и наслов)	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Рајко Петров Ного У долу шушти јечам	8		
2.	Ненад Андрејевић Азбука	8		
3.	Исидор Граорац Детињство, духовност, нихилизам	8		
4.	Зоран Аврамовић Одбрана Црњанског	16		
5.	Иван Негришорац Камена чтенија	8		
6.	Јулијан Тамаш Десет љубавних заповести	8		
7.	Јовица Ђукић Парменид и друго	6		
8.	Јован Дунђин Припомене	6		
9.	Бранка Клаћик Са отисака месечине	6		
10.	Петко Војнић Одлазак Паулине Плавшић Пурчар	6		
11.	Саша Радојчић Панонске етиде	6		
12.	Дејан Д. Марковић Бели зец	6		
УКУПНО		92		

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

Понуђач

М.П.

Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача .

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за ЈНМВ број 0122-16/13 – Набавка књига
ПАРТИЈА 8 – МИТОЛОГИЈА

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

II Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу (III табела обрасца понуде) уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде (IV табела обрасца понуде), уколико понуду подноси група понуђача.

III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ПАРТИЈА 8 – МИТОЛОГИЈА

1.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2.Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач	
Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач	
Телефон/факс	
Особа за контакт	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

На месту у табели које је предвиђено за део предмета набавке коју ће извршити подизвођач потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач проверити подизвођачу.

**IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ПАРТИЈА 8 – МИТОЛОГИЈА**

1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна и назив банке	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Особа за контакт	

***Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику заједничке понуде“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико заједничка понуда обухвата већи број понуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.*

V ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 8 – МИТОЛОГИЈА

ПАРТИЈА 8 - Митологија					
Р. бр.	Опис добара (аутор и наслов)		Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.	Миленко Бодирогић	Ишчезли	20		
2.	Миленко Бодирогић	О биљкама, животињама и пределима	8		
УКУПНО			28		

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом је _____ динара.

Начин плаћања: уплата на рачун понуђача _____.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 40 дана).

Рок за испоруку добара _____ дана од позива Наручиоца (најдуже седам дана).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Место и датум

М.П.

Понуђач

Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: *Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

10. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци добара Набавка књига

Напомена: Наручилац наводи да је понуђач у обавези да попуни, потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, Модел уговора потписује и оверава печатом понуђач а у случају подношења заједничке понуде, онај понуђач који је означен да ће у име свих понуђача потписати уговор, а све према споразуму којим се чланови групе међусобно а и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који достављају у оквиру понуде.

У случају подношења заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе понуђача, односно сви подизвођачи, у случају подношења понуде са подизвођачем)

Уколико понуђач подноси понуду за више партија потребно је да фотокопира, попуни, потпише и овери печатом модел уговора за сваку партију.

закључен дана*_____2013.године (*попуњава Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

Уговорне стране:

1. Библиотека Матице српске, Матице српске бр.1, Нови Сад, кога заступа управник Миро Вуксановић, у даљем тексту Наручилац

2. _____, _____, _____,
(понуђач) (адреса) (место)
кога заступа _____, у даљем тексту Понуђач

Са заједничким понуђачем/понуђачима	
Са подизвођачем/подизвођачима	

у даљем тексту Понуђач.

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је наручилац спровео поступак ЈНМВ бр. 0122-16/13 за набавку књига за библиотеку и донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године Понуђачу _____ за Партију _____

Члан 2.

Укупна вредност уговора из члана 1 износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Осим вредности добара, цена обухвата и трошкове транспорта, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добара.

Члан 3.

Наручилац ће извршити плаћање на рачун понуђача сагласно условима из понуде која је саставни део уговора.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је место испоруке добара из члана 1. уговора буде Библиотека Матице српске, Матице српске 1, Нови Сад.

Члан 5.

Понуђач је дужан да добра која су предмет уговора превезе транспортним средством, у одговарајућој амбалажи, ради обезбеђења квалитетне заштите добара с обзиром на њихова својства.

Члан 6.

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом пријема добара утврди да иста нису саобразна конкурсној документацији, писменим путем ће одмах обавести Понуђача и захтевати нову испоруку, у року од осам дана.

У случају из претходног става, Понуђач је дужан да у остављеном року испоручи Наручиоцу добра која су предмет уговора.

Члан 7.

Овај уговор важи до реализације уговорене вредности из члана 2. овог Уговора, а најдуже до краја 2013. године.

Члан 8.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве.

Члан 9.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнаких примерака од којих 2 (два) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Понуђач.

НАРУЧИЛАЦ

Библиотека Матице српске

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку добара – Набавка књига за библиотеку, ЈНМВ бр. 0122-16/13

ПОНУЂАЧ: _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	
Врста трошка	Вредност
Укупан износ трошкова припремања понуде	

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

Напомена: Од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није неопходно.

У случају достављања овог обрасца овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом Образац, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

У случају достављања овог обрасца од стране учесника заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача, може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 12

За јавну набавку добара – Набавка књига за библиотеку
у поступку ЈНМВ бр. 0122-16/13

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Сл.гл.РС", број 124/2012) понуђач
_____ из _____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам Понуду
поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је понуђач односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренција представља негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Образац изјаве овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом.

*Уколико понуђачи подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду, Образац изјаве мора бити попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица сваког подизвођача, односно сваког понуђача из групе понуђача. **Изјаву копирати у довољном броју примерака.***